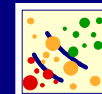


## Innoveren door Investeren in ICT



### Deze uitgave

Dit document is een digitale versie van het eerder verschenen document:



**Structured Information Planning,**  
een stelselmatige methode voor het bepalen van de prioriteit van informatiseringszaken, als onderdeel van bedrijfsveranderingen.

Dr. Willem F. Roest, oktober 2010  
ISBN 978 90 72446 14 5  
NUR 982

Uitgeverij Het Glazen Oog, Vinkeveen  
✉ [hetglazenoog@planet.nl](mailto:hetglazenoog@planet.nl)

© Uitgeverij Het Glazen Oog 2002, 2010

### Het SIC-Raamwerk



Structured Information Planning maakt deel uit van **Structured Information Controlling**, een integraal methodologisch raamwerk ten behoeve van de beheersing van de ontwikkelingsgang van bedrijfsveranderingen.  
ISBN 90 72446 07 0

*Tot dit raamwerk behoren eveneens:*

#### Structured Information Reviewing,



een stelselmatige aanpak voor het meten en toetsen van de kwaliteit van informatiseringszaken.  
ISBN 978 90 72446 15 2

#### Structured Information Economics,



een stelselmatige toepassing van de economische discipline op de informatievoorziening  
ISBN 978 90 72446 21 3

#### Structured Information Modelling,

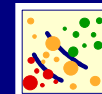


een wetenschappelijke methodologie met een interdisciplinair stelsel van varianten, voor het ontwikkelen van consistente modellen.  
ISBN 90 72446 06 2

Bovenstaande uitgaven zijn getoetst en verrijkt in de praktijk. Zie voor hun wetenschappelijke basis de dissertatie

**"Grondslagen van het ontwikkelen van informatiesystemen".**  
ISBN Digitaal: 978 90 72446 12 1 Boek: 90 72446 01 1





### Doel van SIP

Business professionals worden afgerekend op bedrijfsresultaten die steeds meer worden bepaald door de kwaliteit van de informatievoorziening. Desondanks voelen zij zich op dat gebied vaak onvoldoende thuis.

Voor beslissingen over informatiseringskwesaties moeten business professionals zwaar leunen op het oordeel van specialisten.

Literatuur op het gebied van informatieplanning is door het vakjargon en te dikke omvang moeilijk toegankelijk en lastig te begrijpen.

SIP helpt bij het verkrijgen van overzicht over het geheel, en inzicht in de samenhang van onderdelen van informatiseringszaken.

De communicatie tussen management en diverse specialisten kan met behulp van SIP op gestructureerde en begrijpelijke wijze plaats vinden.

SIP is bedoeld voor allen die betrokken zijn bij besluitvorming inzake informatiseringskwesaties, zowel vakdeskundigen als verantwoordelijk management.

### Inhoud

1. Titelblad: Innoveren door Investeren in ICT
2. Over de uitgave van dit document
3. Inhoud
4. Positionering van InformatiePlanning
5. Te onderscheiden Aandachtsgebieden
6. Aanleidingen tot Informatieplanning : Kansen en Sterktes
7. Aanleidingen tot InformatiePlanning : Bedreigingen en Zwaktes
8. Overzicht BedrijfsInformatiePlanning
9. Product Portfolio Informatie Logistiek Bedrijf
10. Investeringsbehoeften ILB-producten
11. Life cycle van ILB-producten
12. SWOT-analyse van ILB-InformatieVoorziening
13. Portfolio Analysis van Applicaties
14. Positioneren van Applicaties
15. Positioneren van Applicaties: Economische Kwaliteit
16. Positioneren van Applicaties: Technische Kwaliteit
17. Mogelijke Oorzaken: BedrijfsOmgeving
18. Mogelijke Oorzaken: BedrijfsMiddelen
19. Mogelijke Oorzaken: Organisatie / Cultuur
20. ICT-investeringen: Mogelijke Richtingen
21. ICT-investeringen: Infrastructuur en Componenten
22. ICT-investeringen: ApplicatieComponenten
23. ICT- Investeringen: SelectieCriteria
24. Prioriteitstelling voor te Migreren of te Ontwikkelen Applicaties

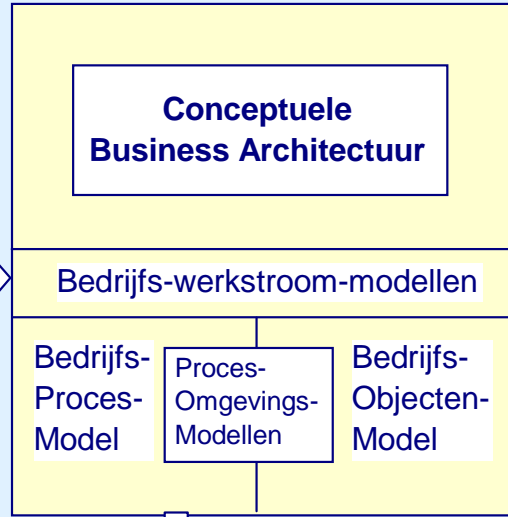
# Positionering van InformatiePlanning

Locatie / Werkplekken

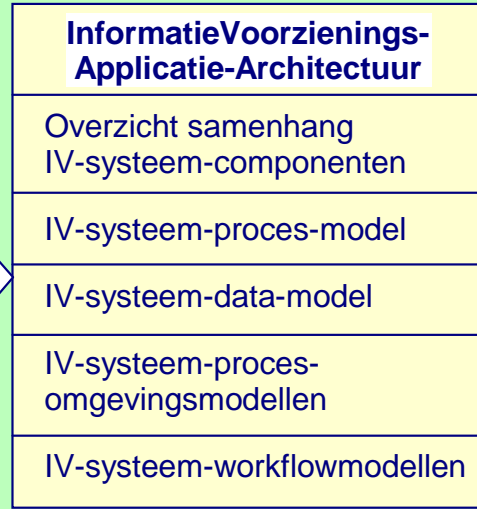
Human Resource / Kenniswerkers

Informatievoorzieningsystemen / Werkstations

**(Her)Ontwerp Bedrijfs-Architectuur**



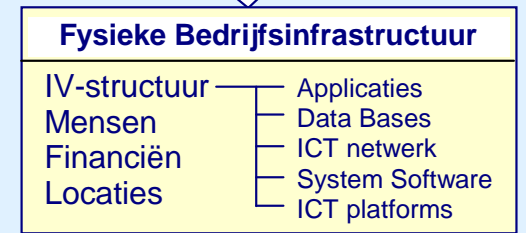
**(Her)Ontwerp Applicatie-Arch.**



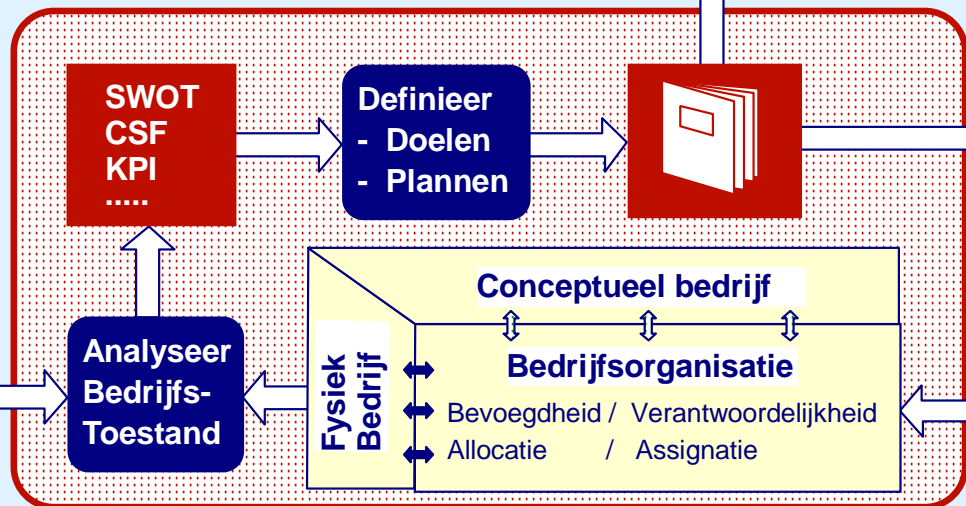
**(Her)Ontwerp Implementatie-Arch.**

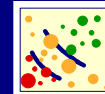


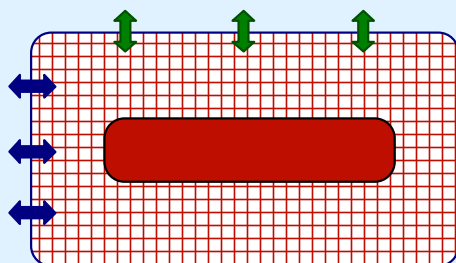
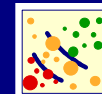
**Realiseer Fysieke Bedrijfsinfrastructuur**



**(Her)Ontwerp / Invoeren Bedrijfsorganisatie**







✓ **Nieuwe visie / mogelijkheden qua bedrijfsconcept**

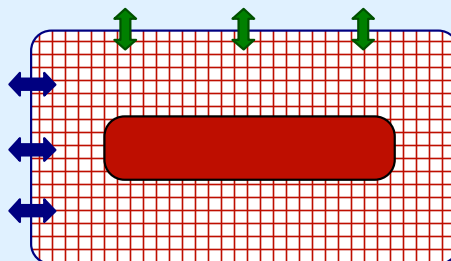
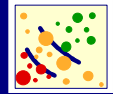
- Vernieuwde kerndoelstelling / randvoorwaarden
- Vernieuwde relatie met één of meer externe partijen : marktpartijen, maatschappelijke organisaties, overheden
- Vernieuwd producten / dienstenpakket

✓ **Nieuwe visie / mogelijkheden qua bedrijfsmiddelen**

- Vernieuwde ICT- toepassingen en ICT- infrastructuur
- Beter opgeleid en meer gemotiveerd personeel
- Beter vestigingsplaats

✓ **Nieuwe visie / mogelijkheden qua bedrijfsorganisatie**

- Modernisering verantwoordelijkheden / taakgebieden
- Verbeterde balans operationeel / overhead
- Verbeterde communicatie, coördinatie en improvisatie



**Het BedrijfsConcept laat te wensen over**

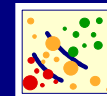
- Vervaagde kerndoelstellingen / randvoorwaarden
- Ontoereikende relaties met één of meer externe partijen : marktpartijen, maatschappelijke organisaties, overheden
- Achterhaald producten / dienstenpakket

**BedrijfsMiddelen schieten hier en daar tekort**

- Verouderde / versnipperde geautomatiseerde systemen
- Personeel onvoldoende opgewassen tegen uitdagingen
- Vestigingsplaats is bottle neck geworden

**De BedrijfsOrganisatie voldoet niet meer**

- Verantwoordelijkheden / taakgebieden verwarrend
- Verhouding operationeel / overhead uit balans
- Onvoldoende communicatie, coördinatie en improvisatie



Maak  
BedrijfsInformatiePlan

Stel vast  
BedrijfsInformatieModel \*)

ProcesModel

GegevensModel

ProcesOmgevingsModellen

WorkflowModellen

Afbakening Bedrijfsgebieden

Stel vast SWOT van bestaande  
BedrijfsInformatieVoorziening

12

Stel vast  
BedrijfsInformatiePlan

Stel vast  
Bedrijfs-  
InformatieBeleid

Algemene  
Randvoorwaarden

Maatstaven  
Toekomstige  
Infrastructuur

Kritische  
Succesfactoren

Kritische  
Prestatielindicatoren

Stel vast  
Toekomstige  
Voorzieningen

Bepaal  
Oorzaken  
Sterk / Zwak

Bepaal  
Mogelijke  
Oplossingen

Kies  
Geschikte  
Oplossing

17

18

19

Stel vast  
Oplossings-  
Kader

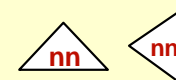
Prioriteiten-  
Programma

Financiële  
Ruimte

### Legenda



Zie verder pag. nn



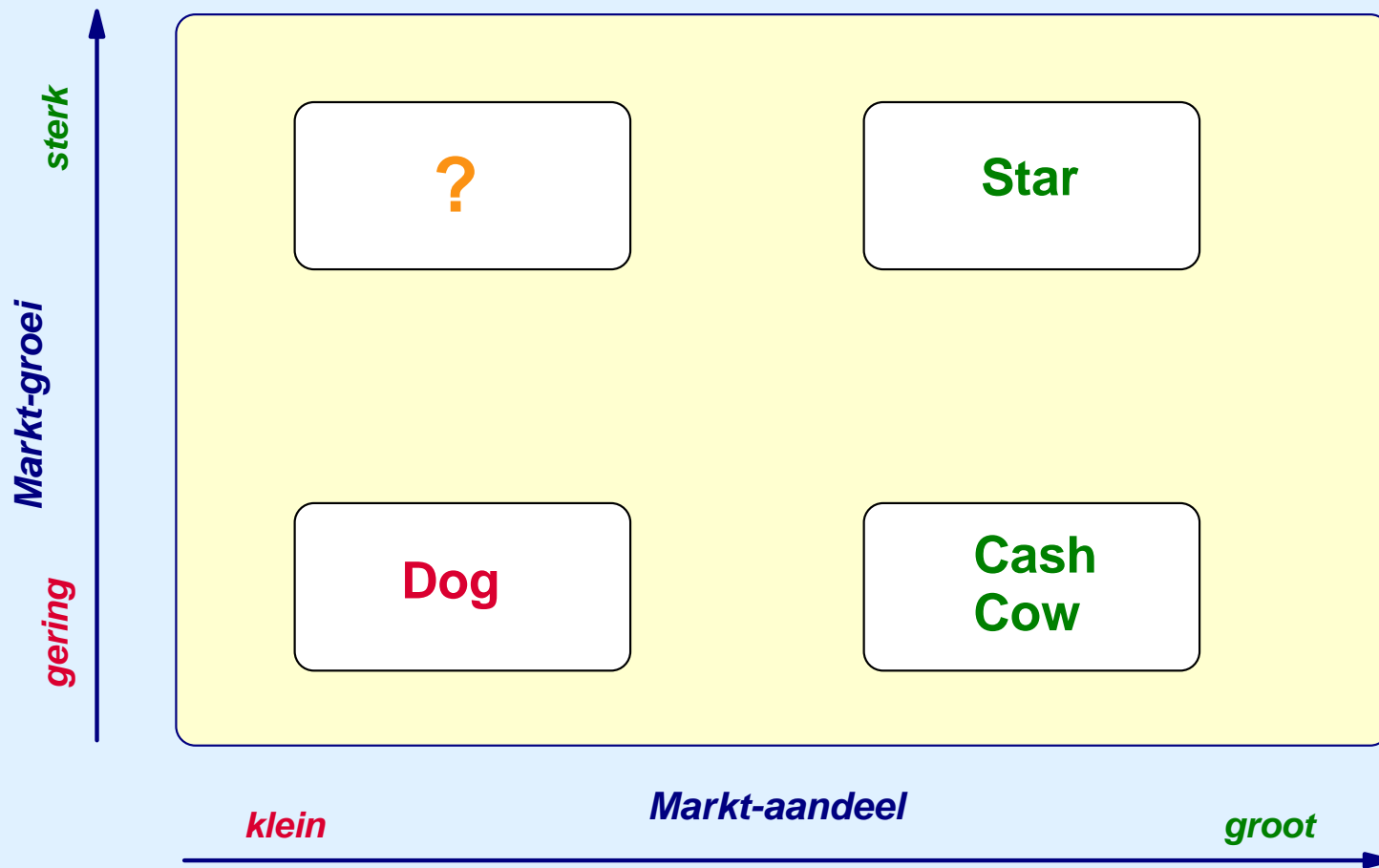
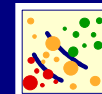
Zie eerdere pag. nn

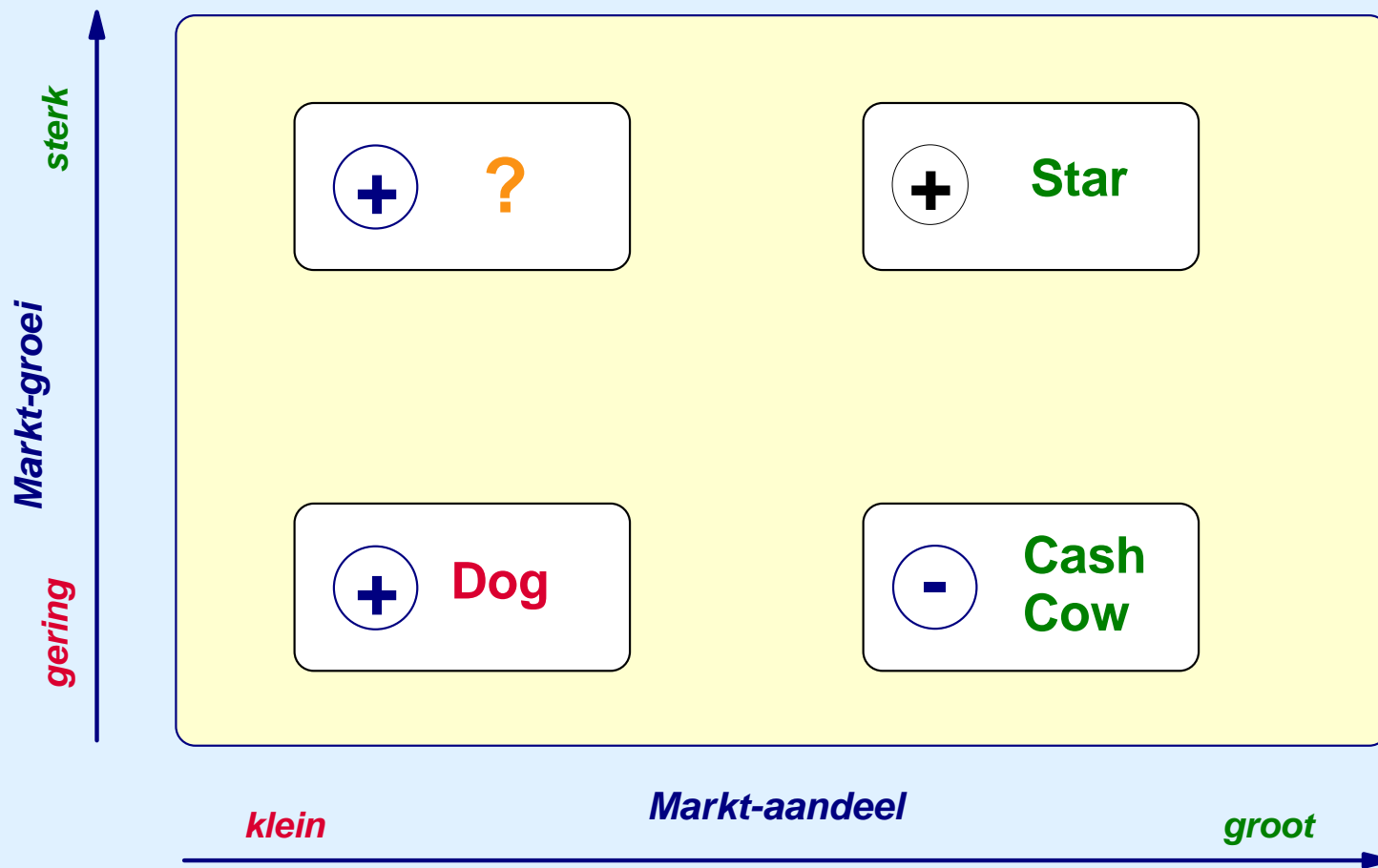
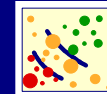


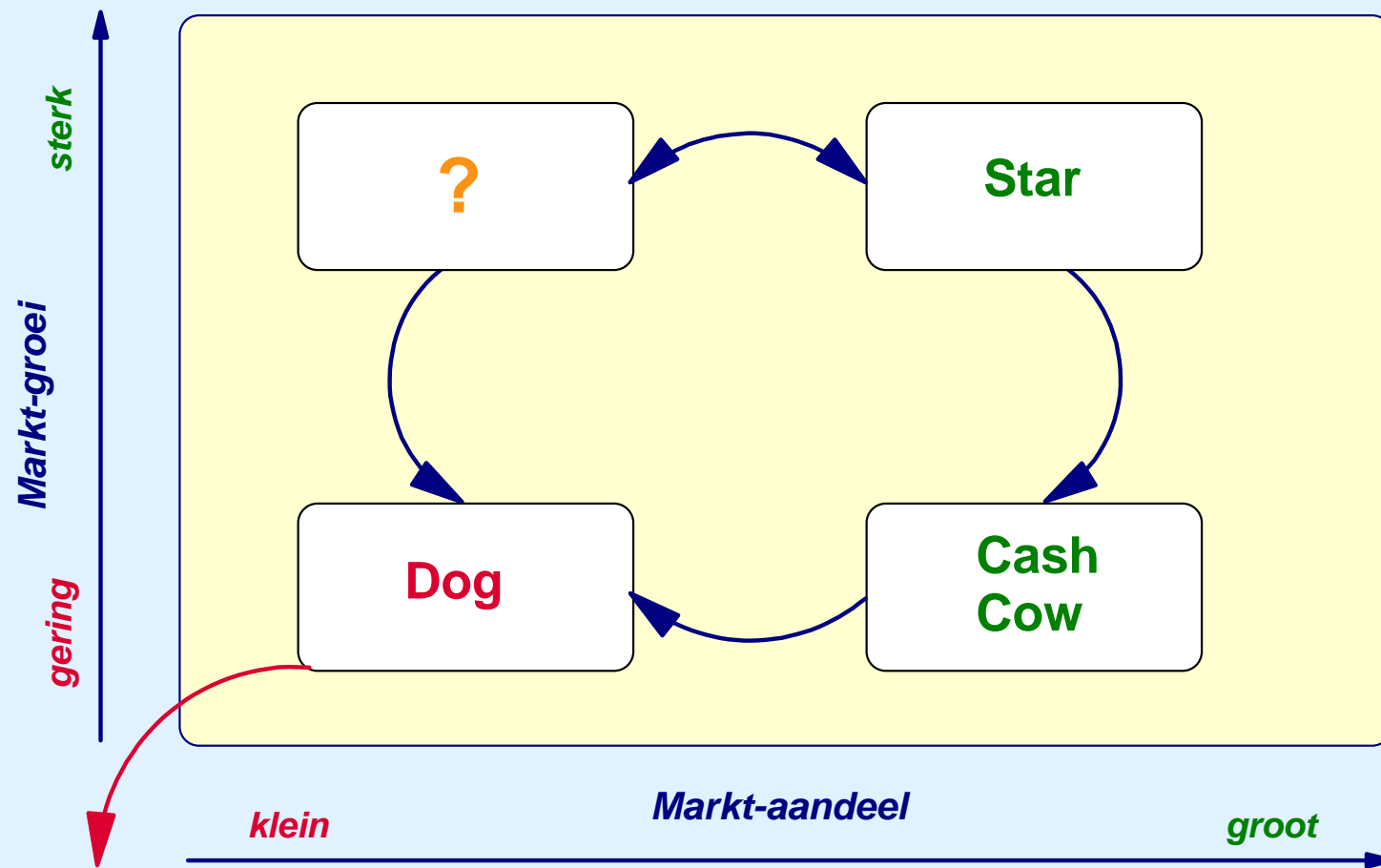
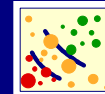
\*) Zie ook:  
Structured Information Modelling

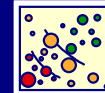


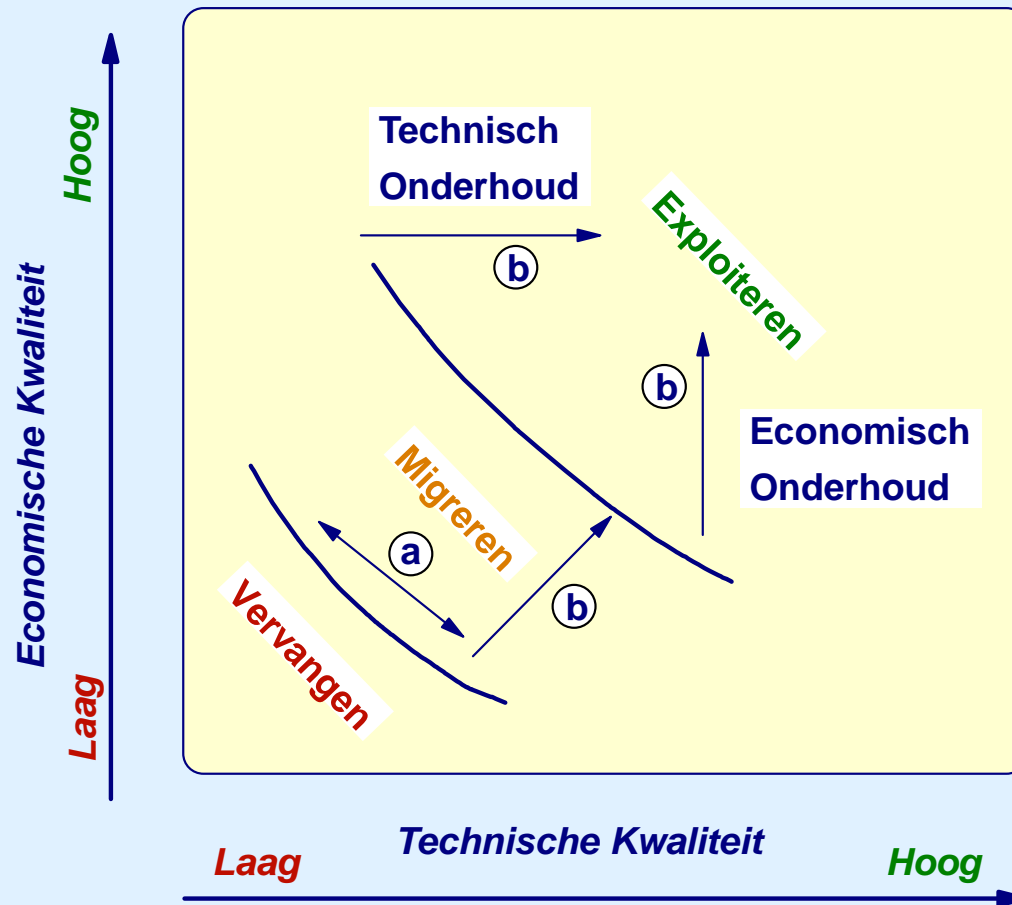
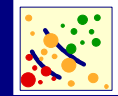






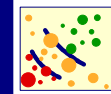




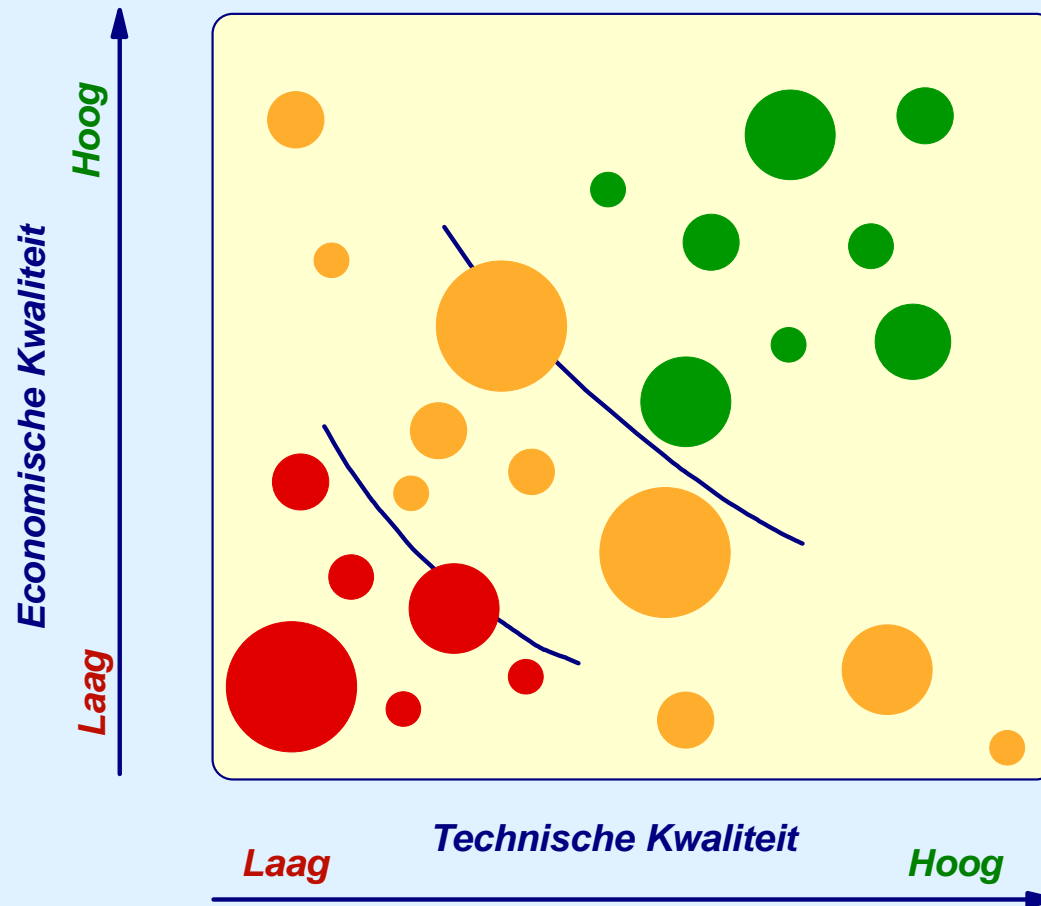


**Verandering van Positie:**

- (a)** Op een iso-curve:  
voegt per saldo geen waarde toe
- (b)** Naar een hogere iso-curve:
  - ▶ voegt waarde toe
  - ▶ vergt energie en management
  - ▶ is een 'quantum leap'



   = systematische informatievoorziening, handmatig en / of geautomatiseerd

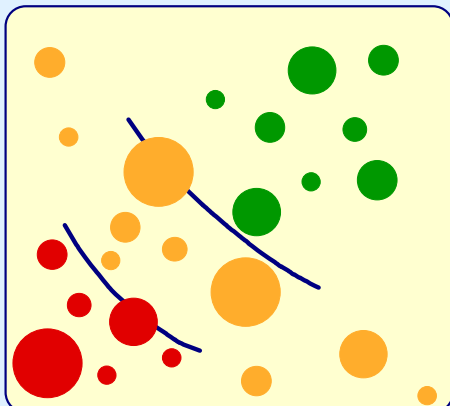
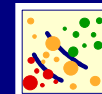


## **Omvang kan weergeven:**

- ▶ Strategisch Bedrijfsbelang
- ▶ Aantal Business Transacties
- ▶ Aantal Gebruikers
- ▶ Aantal Componenten in de Appl.
- ▶ Onderhoudskosten
- ▶ .....

## **Positie kan weergeven:**

- Kwaliteit van de Applicatie
- AmbitieNiveau van Beoordelaar



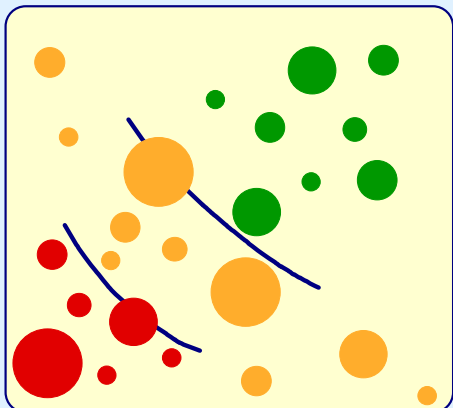
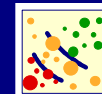
*In welke Mate voorzien de Applicaties  
in de Behoeften van de BedrijfsProcessen?*

**Bijvoorbeeld: \*)**

- ✓ Dekkingsgraad / Volledigheid
- ✓ Bedrijfszekerheid / Betrouwbaarheid
- ✓ Beveiligbaar / Controleerbaar
- ✓ Instelbaar / Uitbreidbaar
- ✓ Leerbaar / Begrijpbaar / Hanteerbaar
- ✓ Integreerbaar / Combineerbaar
- ✓ Exploitatiekosten

\*) Zie ook:  
Structured Information Reviewing



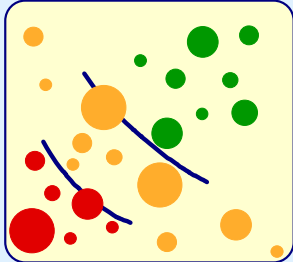
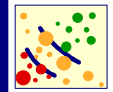


*In welke Mate voldoen Applicaties en Applicatie-Componenten aan Technische Maatstaven ?*

**Bijvoorbeeld: \*)**

- ✓ Modulariteit van de constructie
- ✓ Gestructureerdheid van de onderdelen
- ✓ Conformiteit met gangbare standaards
- ✓ Instelbaarheid van parameters
- ✓ Recentheid van gebruikte ontwikkel-middelen
- ✓ Aanpasbaarheid van interfaces
- ✓ Aansluitbaarheid met andere omgevingen

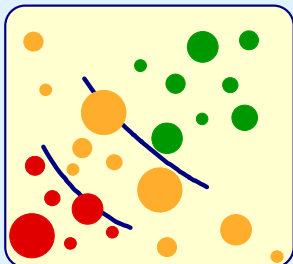




### BedrijfsOmgeving

#### *Gebrekkige relaties met:*

- Klanten / opdrachtgevers
- Leveranciers
- Dienstverleners
- Collega's / concurrenten
- Arbeidsmarkt
- Maatschappelijke organisaties
- Overheden



**Gebreken, Tekortkomingen van:**

**BedrijfsMiddelen**

**Personeel**

- Kennis
- Ervaring
- Inzet
- Resultaat-oriëntatie
- Zelf-discipline

**Budgets**

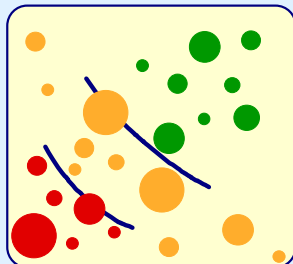
**Kantoomiddelen**

**Lokaties / werkplekken**

**Handboeken**

**ICT-systemen**

- Applicaties
- Database-systemen
- Communicatiesoftware
- Systeemsoftware
- Hardware



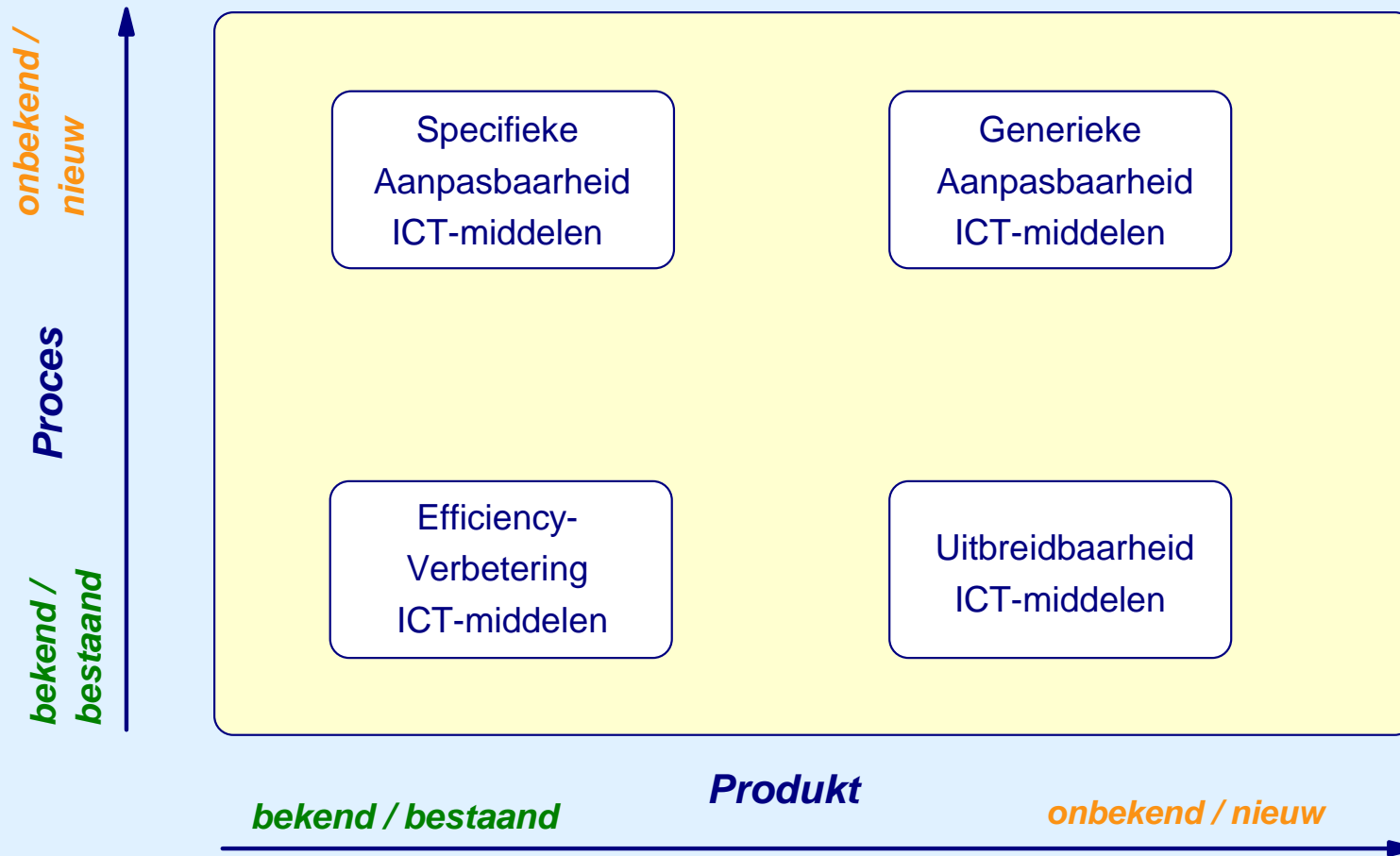
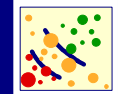
**Gebreken, Tekortkomingen van:**

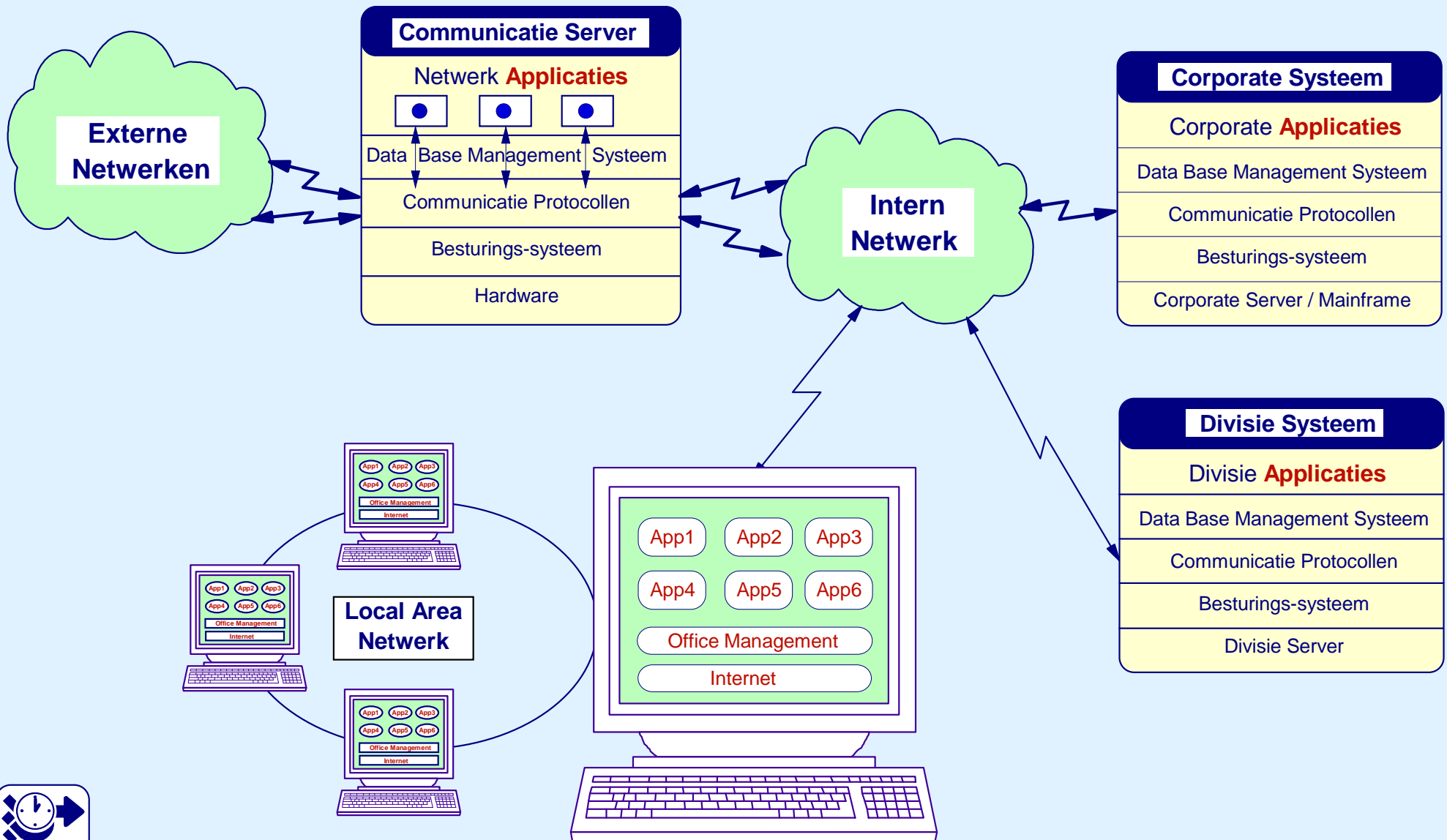
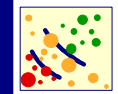
**BedrijfsOrganisatie**

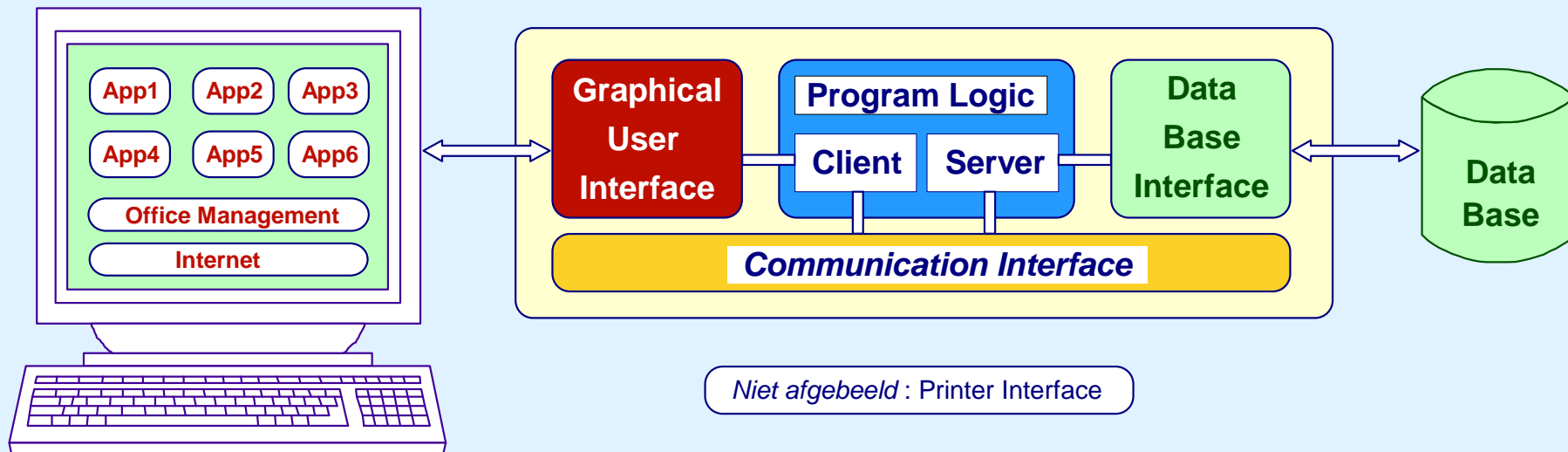
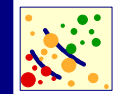
- Duidelijkheid doelstellingen / randvoorwaarden
- Delegatie van bevoegdheid
- Functie:
  - versnippering
  - overlapping
  - niet bezet zijn
- Tegenstelling van belangen

**BedrijfsCultuur / Klimaat**

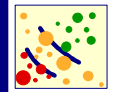
- Besluitvaardigheid
- Interne communicatie
- Omgangsvormen
- Improvisatie-vermogen
- Resultaat-georiënteerd / regelvastheid
- Loyaliteit / discipline







*Applicatie-Componenten* kunnen worden verdeeld over *verschillende systemen* (platformen)



15

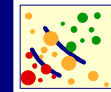
✓ **Voldoen aan vastgestelde Economisch / Functionele Vereisten**

16

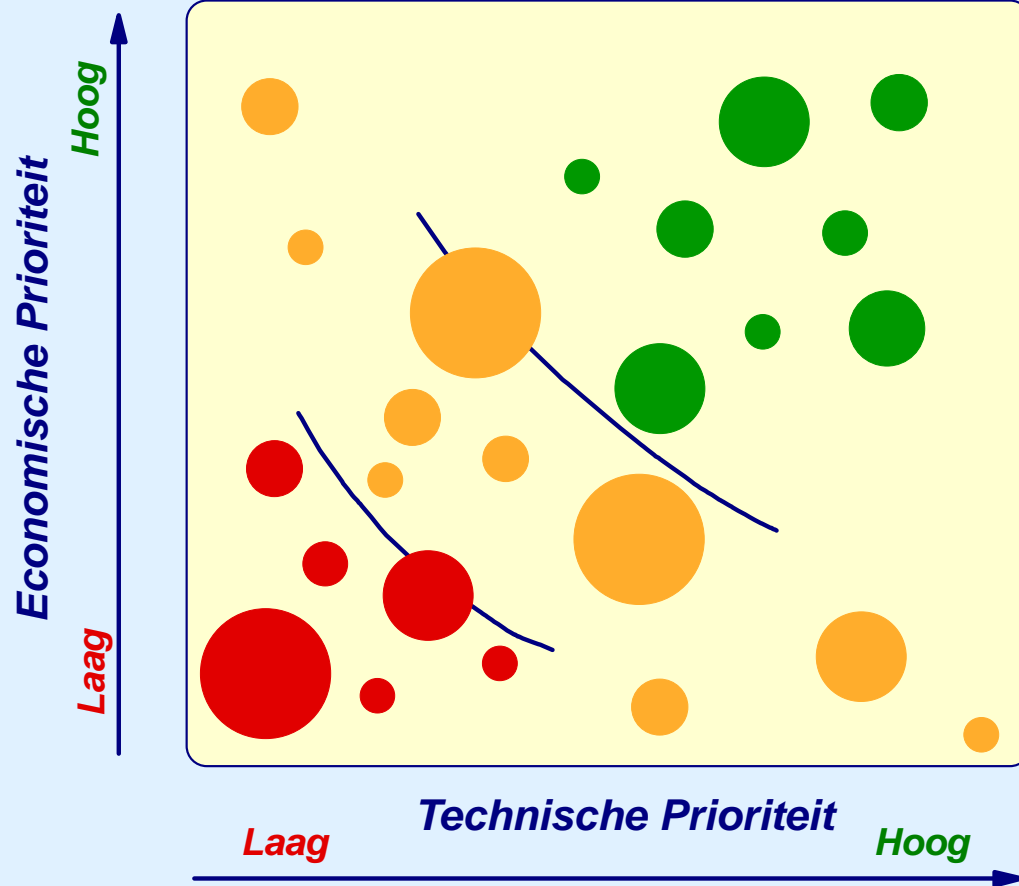
✓ **Voldoen aan vastgestelde Technische Maatstaven**

**Binnen Financieel-Economische Randvoorwaarden blijven**

- ✓ Investeringsom kleiner dan  $x$  % van beschikbaar investeringsfonds
- ✓ Rendement van de investering
- ✓ Hefboom-effect op rendement van andere bedrijfsmiddelen
- ✓ Terugverdien-periode
- ✓ ...



   = systematische informatievoorziening, handmatig en / of geautomatiseerd



 **Omvang kan weergeven:**

- ▶ Mensjaren voor het Project, of
- ▶ Doorlooptijd van het Project, of
- ▶ Totale Kosten van het Project, of
- ▶ .....